

Écrire un courriel amical

SAVOIR-FAIRE

NIVEAU
Débutant

NUMÉRO
A2_2052X_FR

LANGUE
Français





Objectifs

- Apprendre à rédiger un courriel amical
- Demander une information par courriel



J'adore écrire des **lettres** ou des **courriels** à mes amis.
Ça me permet de garder contact avec eux, même si nous ne vivons pas dans la même ville.



Introduction

- Nous allons apprendre à écrire un **courriel**.



Chère Sylvie, j'espère que tu vas bien.



Révision : les salutations

bonjour

tu vas bien ?

ma chère

coucou



mon cher

salut

comment allez-vous ?

ça va ?



Révision : dire au revoir

au revoir

à plus

à bientôt

cordialement



je t'embrasse

bisous

salut

**affectueu-
sement**



Écrire un courriel

- Pour commencer un **courriel amical**, on utilise une formule de **salutation**.
- Si on écrit à un **ami**, on utilise généralement le pronom **tu** et des salutations plus **familières**.

- Salut !
- Ça va ?
- J'espère que tu vas bien.
- Bisous.
- À plus !





Écrire un courriel

- Si on écrit à quelqu'un qu'on ne connaît pas ou bien à quelqu'un avec qui on doit être **polis**, on utilise le pronom **vous** et des salutations plus **formelles**.

- Bonjour.
- Madame Dupont, ...
- Comment allez-vous ?
- Cordialement
- Affectueusement





Écrire un courriel



Salut Margaux ! Comment ça va ?

À plus, Nico !



Ma chère grand-mère.

Je vous embrasse.





Retrouvez les formules pour saluer et pour dire au revoir





Révision : Les types de questions

- Il existe plusieurs types de questions en français :

- La question **simple** avec une **intonation montante**.
Exemple : Comment ça va ?
- La question avec **est-ce que**.
Exemple : Est-ce que ça va ?
- La question avec **inversion** du **verbe** et du **sujet**.
Exemple : Comment vas-tu ?



Intonation

Lisez les phrases suivantes avec une intonation affirmative, puis interrogative.

Nous allons au concert ce soir

Vous êtes contents d'être venus en France

Je peux utiliser ce smartphone pour prendre une photo



Intonation

Maintenant, votre professeur ou un camarade lit les phrases suivantes avec une intonation particulière. Complétez la ponctuation avec ? ou .

Vous êtes fous

Tu comprends bien les verbes irréguliers

Nous serons à la maison ce soir à 20h



Transformez les phrases en questions avec *est-ce que*.

1. Il arrive à 10 heures.

→ Est-ce qu'il arrive à 10 heures ?

2. Nous allons manger au restaurant.

→ _____

3. Viens avec moi.

→ _____

4. Elle prend son ordinateur.

→ _____

5. Vous avez déjà visité Paris.

→ _____



Transformez les phrases en questions avec inversion.

1. Vous allez visiter la ville.

→ Allez-vous visiter la ville ?

2. Tu arrives à quelle heure ?

→ _____

3. Comment tu vas ?

→ _____

4. Il vient avec ses enfants.

→ _____

5. Elle est francophone.

→ _____



Discutez

Est-ce que vous préférez écrire
des courriels ou des lettres ?
Pourquoi ?





Exemple de courriel

En France, les courriels se composent toujours d'un *destinataire*, d'un *objet*, d'une *salutation*, d'un *texte* puis d'une *formule de politesse* et d'une *signature*.

The diagram illustrates the structure of an email form. It features a window-like border with standard minimize, maximize, and close buttons at the top. The form is divided into three main sections: a header field labeled 'À : destinataire', a subject field labeled 'Objet :', and a large text area for the body of the email, represented by several horizontal lines.



Exemple de courriel

À : leo234@laposte.fr

1 -

2 - Objet : hologrammes

Salut Léo,

3 -

4 - Ça va ? Écoute, hier je suis allé au salon de la Science et de l'Innovation et j'ai vu des inventions incroyables !!! Il y avait une salle avec des projections d'hologrammes. Ils faisaient apparaître des stars en taille réelle. Les hologrammes ne parlaient pas mais ils bougeaient. Du coup, on pouvait serrer la main de Johnny Depp ou faire la bise à Audrey Tautou. C'était magique !

Tu voudrais venir avec moi demain ? Le salon dure jusqu'à dimanche. On se retrouve à 10h devant la Pyramide du Louvre, d'accord ? Tu vas voir, je suis sûr que tu vas adorer !

Ciao,
Antony

5 -

6 -



Écrire un courriel

- Dans cet exemple, la structure du **texte** 4 est classique :

- demande de nouvelles
- informations personnelles
- demande

- Comment ça va ?
- Hier, je suis allé (...)
- Tu voudrais venir avec moi demain ?



Complétez les mots manquants avec des expressions adaptées. Puis retrouvez l'ordre du texte.

1

2

3

4

A

J'espère avoir bientôt de vos nouvelles,
_____,
Matthieu

B

Nous allons venir en Bretagne au mois d'août pour les vacances.
Vous serez là ?

C

_____ Jean-Pierre,

Comment allez-vous depuis la dernière fois ?

D

De mon côté, tout va bien. J'ai réussi mes examens et je vais passer en deuxième année d'informatique. Mon frère travaille au magasin d'imprimante, avec notre tante.



À vous de rédiger !

- □ ✕

À :

Objet :

Vous venez de voir une invention qui vous a étonné(e) au Salon de la Science et de l'Innovation. Écrivez un courriel à un ami pour lui raconter votre découverte et l'inviter à venir avec vous.



Jeu : taboo des interactions écrites

Chaque joueur choisit secrètement l'une de ces images comme sujet de son courriel. Attention, ne jamais écrire le mot taboo dans son courriel !

un virus informatique



un disque dur



des smartphones



des cartes mémoire





Jeu : taboo des interactions écrites.

-□×

À :

Objet :

Chaque joueur écrit un courriel très court pour demander des informations sur cet objet. Attention, il faut décrire l'objet sans le nommer.

Faites attention à la structure de votre courriel.



Exemple

- □ ×

À : brunomarchant@yahoo.fr

Objet : question de français

Salut Bruno,

Ca va ? Je voulais te demander : comment s'appelle ce petit objet qu'on branche à son ordinateur pour avoir plus d'espace de mémoire ?

Merci !

À bientôt,

Gemma

Vous pouvez vous aider de cet exemple pour rédiger votre demande.



Avez-vous trouvé de quel objet il s'agit ?





Réfléchissez aux objectifs

Revenez à la deuxième page et vérifiez si vous avez atteint les objectifs de cette leçon.

oui

non





Réfléchissez à cette leçon

Pensez à tout ce que vous avez appris dans cette leçon.
Qu'est-ce qui a été le plus difficile (activités, vocabulaire...)? et le plus facile?







Si vous avez le temps, utilisez-le pour revenir de nouveau sur les pages les plus difficiles.



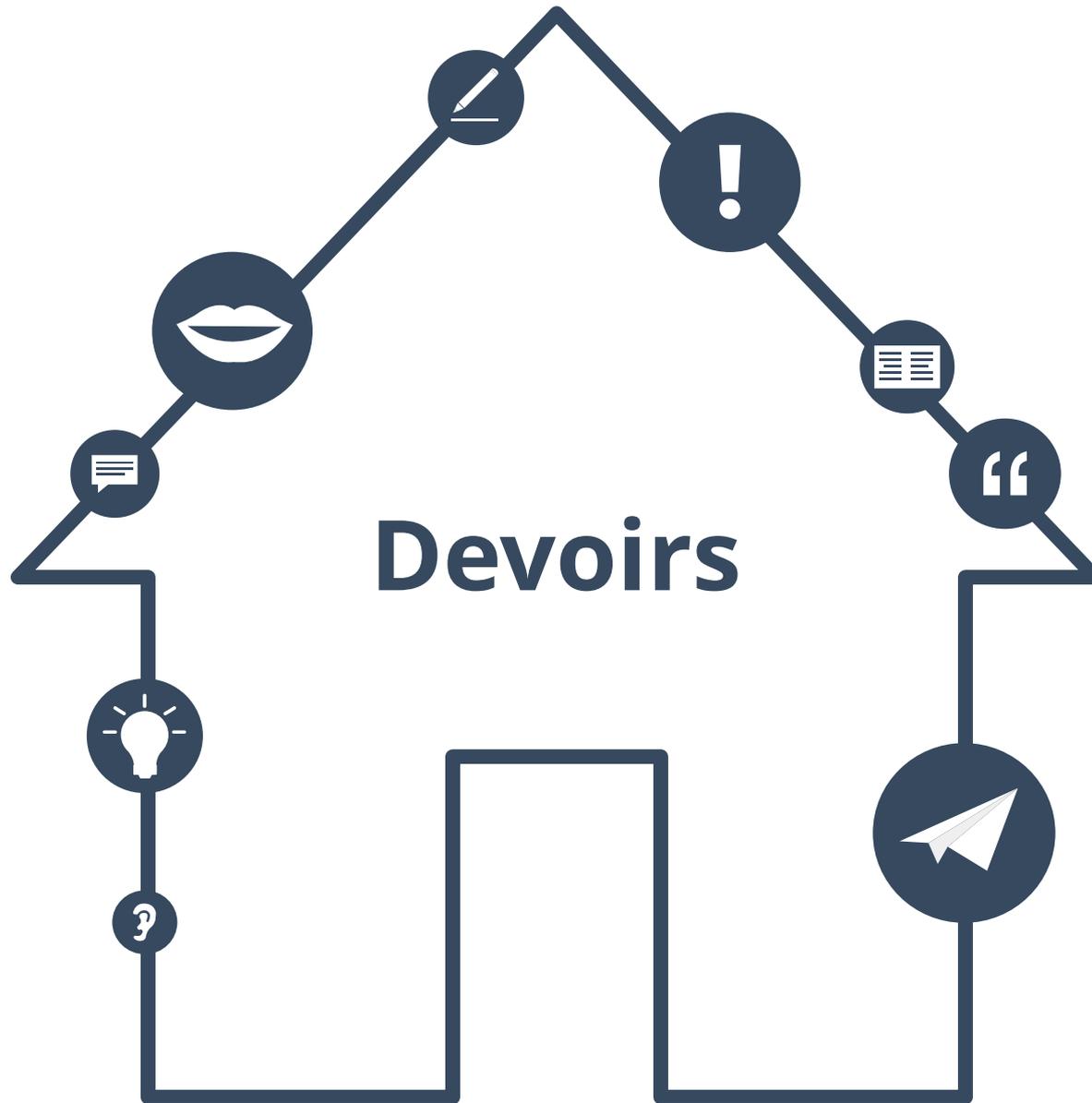
Corrigés

Exercice p. 10
Salutations : salut / mon cher / coucou / bonjour / ma chère
Prise de congé : bisous / au revoir / je t'embrasse / affectueusement / ciao / à bientôt / à plus / bises / salut

Exercice p. 14
2. Est-ce que nous allons manger au restaurant ?
3. Est-ce que tu viens avec moi ?
4. Est-ce qu'elle prend son ordinateur ?
5. Est-ce que vous avez déjà visité Paris ?

Exercice p. 15
2. A quelle heure arrives-tu ?
3. Comment vas-tu ?
4. Vient-il avec ses enfants ?
5. Est-elle francophone ?

Exercice p. 20
A. Affectueusement / Je vous embrasse
C. Mon cher Jean-Pierre / Cher Jean-Pierre
Ordre : C / D / B / A





Questions sur la leçon

1. Avec quel mot de politesse marque-t-on son respect en français ?

a. tu

b. vous

c. ils

d. nous

2. Qui est l'intrus parmi ces formules de salutation ?

a. coucou

b. bonjour

c. salut

d. ciao

3. Comment marque-t-on une question à l'oral ?

a. intonation descendante

b. intonation montante

c. geste de la main

d. intonation plate

4. Comment s'appelle la personne à qui on envoie un courriel ?

a. un objet

b. l'expéditeur

c. le destinataire

d. la signature



Listes de vocabulaire

**Prenez cinq mots dans cette leçon.
Placez les mots dans deux listes différentes.
Trouvez un nom pour chaque liste.**

Liste 1: _____

Liste 2: _____



Mes mots préférés

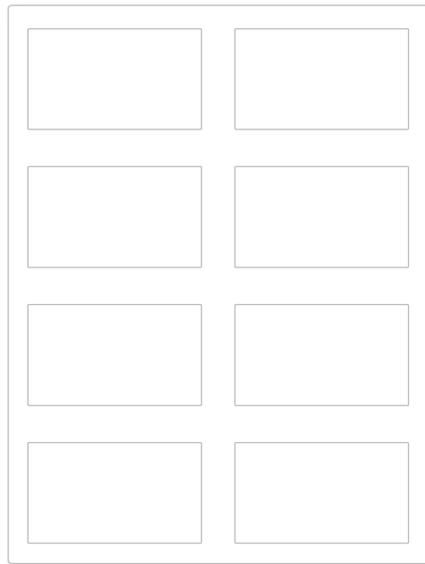
Trouvez cinq autres mots dans cette leçon et écrivez-les dans votre liste *Mes mots préférés*.

A graphic of a notepad with a spiral binding on the left. A white sticker with a blue tab is attached to the top right, reading "Mes mots préférés". The notepad has several horizontal lines. The first three lines are pre-filled with the text "Mot un", "Mot deux", and "Mot trois" respectively. Below these are three more blank lines for writing.



Faites des cartes

Faites des petites cartes à partir d'une feuille de papier et copiez quatre mots ou phrases de cette leçon que vous trouvez difficiles.





Phrases à la troisième personne du pluriel

Choisissez cinq phrases d'exemple dans cette leçon.
Copiez-les et réécrivez-les à propos d'un groupe de gens.





Exemples:





Elle est médecin.



→ Julie et Florent sont médecins.



Il parle français et anglais.



→ Ils parlent français et anglais.



...















Corrigés des devoirs

Devoirs p. 30
1.b / 2.d / 3.b / 4.c

